

PATVIRTINTA

Kauno Jono Basanavičiaus gimnazijos
direktoriaus

2019 m. vasario 8 d.

įsakymu Nr. 01-43-V

KAUNO JONO BASANAVIČIAUS GIMNAZIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS

ĮVADAS

1. Įstaigos socialinis kontekstas.

Gimnazijoje yra 23 klasių komplektai, mokosi 651 mokinys. Dauguma mokinių gyvena Kauno miesto Šilainių seniūnijoje. Komplektavimo tendencijos stabilios. Išgryninta keturmetės gimnazijos struktūra. Socialinio pasą tendencijos panašios, padidėjusi šeimų, kurių vienas iš tėvų dirba užsienyje dalis. Nedėkinga žalingų įpročių paplitimo tendencija. Dauguma moksleivių patenkinti gimnazijos mikroklimatu. Gimnazija toliau išlieka populiari tarp tėvų, kaip saugi, efektyviai dirbanti mokykla. Intensyvesnis tapo pagalbos moksleiviui ir šeimai paslaugų teikimas, pasirengimo karjerai veikla, įgyvendinama smurto ir patyčių prevencinė programa.

2. Mokinių skaičiaus įstaigoje kaita.

| 2016 metai | 2017 metai | 2018m. |
|------------|------------|--------|
| 532 | 551 | 561 |
| -12% | 3,6% | 5,5% |

Gimnazijoje komplektuojamos tik I-IV klasės. 2018-2019 mokslo metais mokinių skaičius lyginant su 2017-2018 mokslo metais padidėjo 1,8 %. 2018 m. rugsėjo 1 d. duomenimis mokinių skaičius - 561.

Mokinių skaičiaus vidurkio kaita klasėse 2017-2018 mokslo metais ir 2018-2019 mokslo metais

| | Jono Basanavičiaus gimnazija |
|------------------------|------------------------------|
| 2017-2018 mokslo metai | 29 |
| 2018-2019 mokslo metai | 24,4 |

Mokinių skaičiaus kaita klasėse nežymi.

Mokinių skaičiaus vidurkis klasėse pagal klasių grupes

| Klasių grupės | | 2017-2018 mokslo metai | 2018-2019 mokslo metai |
|-----------------------|--------|------------------------|------------------------|
| 9-10 (I-II) klasės | norma | 25 | 25 |
| | faktas | 30 | 24 |
| 11-12 (III-IV) klasės | norma | 25 | 25 |
| | faktas | 28 | 25 |

3. Įgijusių vidurinį ir pagrindinį išsilavinimą mokinių dalis.

| | 2016-2017 mokslo metai | 2017-2018 mokslo metai |
|--------------------------------|------------------------|------------------------|
| Jono Basanavičiaus gimnazijoje | 95,71% | 100% |

2017-2018 mokslo metais gimnazijoje mokėsi 123 abiturientai. Vidurinio ugdymo programą baigė ir įgijo vidurinį išsilavinimą 123 abiturientai.

Igijusių pagrindinį išsilavinimą moksleivių dalis.

| | 2016-2017 mokslo metai | 2017-2018 mokslo metai |
|--------------------------------|------------------------|------------------------|
| Jono Basanavičiaus gimnazijoje | 100% | 100% |

2017-2018 mokslo metais gimnazijoje buvo 129 pagrindinio išsilavinimo siekiantys mokiniai. Visi įgijo pagrindinį išsilavinimą.

4. Mokinių, ugdomų pagal neformaliojo švietimo programas, dalis.

| Mokslo metai | Mokinių, užimtų neformaliame ugdyme, dalis |
|------------------------|--|
| 2017-2018 mokslo metai | 48,8 |
| 2018-2019 mokslo metai | 53 |

Neformaliajam švietimui panaudojama 100 proc. visų galimų šiai veiklai skirti valandų. 2018–2019 mokslo metais mokiniams pasiūlyta 16 pavadinimų neformaliojo švietimo veiklų. Mokiniai pasirinko 6 menines programas (18,5 val.) , 4 sportines programas (20 val.), dvi socialines programas (2 val.), 3 techniniams ir technologiniams gebėjimams ugdyti programas (7 val.) ir 1 kraštotyrinio ugdymo programą (4 val.).

Dalies vykdomų neformalių veiklų rezultatai geri.

5. Mokinių lankomumo duomenys.

| Pastarieji du mokslo metai | Vidutiniškai 1 mokinys per mokslo metus praleido iš viso pamokų | Vidutiniškai 1 mokinys per mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamos priežasties | | | | |
|----------------------------|---|--|-------------|---------------|--------------|-------------|
| | | Vidutiniškai | IX-X klasės | XI-XII klasės | Vidutiniškai | IX-X klasės |
| 2016-2017 m.m. | 69 | 68 | 72 | 11 | 10 | 12 |
| 2017-2018 m.m. | 59 | 56 | 63 | 10 | 9 | 11 |

Pamokų nelankymas be pateisinamos priežasties nežymiai padidėjo. Daugiausiai pamokų be pateisinamos priežasties praleidžia III-IV klasių mokiniai. Vidutiniškai 1 mokinys per mokslo metus praleido 11 nepateisintų pamokų.

6. Mokytojų skaičiaus kaita, mokytojų, turinčių pedagoginę ir dalykinę kvalifikaciją, dalis.

| | Viso dirba pedagogų | Turi pedagoginę kvalifikaciją (pedagoginį išsilavinimą) | Turi dalykinę kvalifikaciją (atestuoti pagal dėstomą dalyką) |
|------------------------|---------------------|--|---|
| 2017-2018 mokslo metai | 45 | 44 | 45 |
| 2018-2019 mokslo metai | 42 | 42 | 42 |

2017-2018 mokslo metais mokykloje dirbo kvalifikuoti pedagogai: 4 mokytojai ekspertai, 28 mokytojai metodininkai, 7 vyresnieji mokytojai, 5 mokytojai. Taip pat dirbo socialinis pedagogas metodininkas, ketvirtos kategorijos psichologas.

2018-2019 mokslo metais mokykloje dirba kvalifikuoti pedagogai: 4 mokytojai ekspertai, 28 mokytojai metodininkai, 6 vyresnieji mokytojai, 4 mokytojai. Taip pat dirba socialinis pedagogas metodininkas ir ketvirtos kategorijos psichologas, meno vadovas.

7. Žemės panaudos sutartis.

Naudojamo žemės sklypo panaudos sutartis sudaryta. Įstaigai perduoto nekilnojamojo turto patikėjimo teisė Nekilnojamojo turto registre įregistruota. Nr.M19/2007-166 (2007-08-07).

8. Higienos pasas.

Higienos pasas yra (Nr. 9-0319(6), išduotas 2012-04-23).

9. Energijos vartojimo auditas atliktas iki 2016m.

II SKYRIUS

PRAĖJUSIŲ METŲ SITUACIJOS ANALIZĖ

Išorės lėšų pritraukimo tendencijos ir finansinių prioritetų realizacija

Kauno Jono Basanavičiaus gimnazijos 2019 metų veiklos planas yra parengtas vadovaujantis Geros mokyklos koncepcija. Gimnazijos strateginio plano 2019-2021m. nuostatomis bei siekiant Kauno miesto savivaldybės strateginio plėtros plano programoje „Sumanios ir pilietiškos visuomenės ugdymas“ numatytų rezultatų. Gera mokykla – pamatinėmis humanistinėmis vertybėmis ugdymą grindžianti, prasmės, atradimų ir asmens ugdymo(si) sėkmės siekianti mokykla, kuri savo veikloje vadovaujasi mokyklos bendruomenės susitarimais ir mokymusi.

OECD PISA 2018m. tyrimo rezultatai: matematinio raštingumo (40,7), skaitymo gebėjimų (56,8) ir gamtamokslinio raštingumo(49,2) rezultatai yra aukštesni nei vidutiniai dalyvavusių mokyklų rezultatai. Nacionalinis matematinio ir gamtamokslinio raštingumo konkurso rezultatai: 1-2 klasių rezultatų vidurkis aukštesnis nei šalies vidurkis. Gimnazija išlaiko aukštesnius, negu miesto lietuvių kalbos, matematikos, daugumos mokomųjų dalykų pasiekimus PUPP, brandos egzaminų pasiekimų skalėse. Pagerinti pasiekimų olimpiadose rodikliai, ypač respublikiniame lygmenyje. 2016 – 2018 strateginės programos tikslai realizuoti iš dalies. Pagerinti moksleivių pasiekimai, pamokų kokybė. Gimnazija konkurencinga tarp miesto gimnazijų, pagal trečiųjų šalių duomenis patenka tarp geriausių Lietuvos gimnazijų įvairiose skalėse. Gimnazijos reitingas pagal olimpiadų rezultatus respublikoje - 41-47 vieta. LT mokyklų, geriausiai išmokančių IT – 25 vieta, geriausiai išmokančių lietuvių kalbos – 15 vieta, geriausiai išmokančių anglų kalbos – 47 vieta, geriausiai išmokančių biologijos – 45 vieta, geriausiai išmokančių geografijos – 21 vieta. Gimnazija išsiskiria mokinių pasiekimais sporto varžybose ir konkursuose, Lietuvos Junior Achievement – verslingiausia komanda, Lietuvos mokinių dainuojamosios poezijos konkursas “Pavasaris, poezija ir muzika” -1vieta. Išsiplėtė gimnazijos tarptautiniai ryšiai., partnerystės tinklai. Gimnazija dalyvauja tarpmokyklinės partnerystės projekte Erasmus+ “Moving minds through movies“ Šis projektas vyksta dvejus metus 2016-2018. Projekte dalyvauja 15-18 metų moksleiviai ir mokytojai. Tiesioginėse projekto veiklose dalyvauja 80 moksleivių ir 36 mokytojai, netiesiogiai į projekto veiklas įtraukta 1500 mokinių ir 200 mokytojų iš 5 skirtingų šalių. Turtinga mokyklos patirtis organizuojant mokinių užimtumą patraukliais renginiais. Personalo valdymas geras, komplektavimas tinkamas. Mokytojų ir aptarnaujančio personalo darbuotojų išsilavinimas, kvalifikacija ir skaičius tenkina gimnazijos bendruomenės poreikius. Mokytojų darbas gimnazijoje organizuojamas tikslingai, vadovavimas ir lyderystė mokykloje pasidalinti: didelę dalį sprendimų priima mokyklos bendruomenė, veikloms vadovauja įvairūs jos nariai, skatinama asmeninė iniciatyva. Nuomonių įvairovė ir diskusijos yra neatsiejama

mokyklos gyvenimo dalis. Mokykloje vertinamas kūrybiškumas ir naujos idėjos, turima drąsos rizikuoti ir priimti sunkius sprendimus. Toks vadybos stilius palaiko mokyklos, kaip besimokančios organizacijos, darbo ir apskritai bendro gyvenimo būdą. Susiformavo gimnazijos švenčių, renginių kultūra.

Dar aktyvesnė tapo mokinių savivalda. mokyklos bendruomenės nariai domisi kintančia aplinka ir reaguoja į pokyčius. Skatinamas bendradarbiavimas su vietos bendruomene, išorinėmis organizacijomis, kitomis mokyklomis, palaikomi ilgalaikiai prasmingi santykiai su mokyklą baigusiais mokiniais.

Nepavyko pasiekti, kad būtų renovuotas mokyklos pastatas. Tačiau atnaujintos vidaus edukacinės aplinkos, investuota į IT technologijas įvairių dalykų srityse, įrengta Robotel kalbų laboratorija. Sudarytos palankios sąlygos moksleiviams, rajono bendruomenei sportuoti lauke, atnaujintame sporto aikštyne.

1. Išorės lėšų pritraukimo tendencijos ir finansinių prioritetų realizacija.

| 2016 metai, Eur | Lėšų šaltinis, Eur | 2017 metai, Eur | Lėšų šaltinis, € | 2018metai, Eur | Lėšų šaltinis, Eur |
|--------------------|---|--------------------|---|-------------------|---|
| 19599,12 € | - GPM parama (2 %) – 3416,09 €; - Nuoma –15000,00 € - NEC – 1183.03€ | 22052,48 € | - GPM parama (2 %) – 2235,89 €; - Nuoma –19295,16 € - NEC – 521,43 € | 11434,32 € | - GPM parama (2 %) – 1930,64 €; - Nuoma –8133,00 € - NEC – 1370,68 € |

Kaip buvo numatyta 2018 metų veiklos programoje, lėšos investuotos į gimnazijos ūkio plėtrą, gerinimą, tobulinimą.

| Lėšų šaltinis, Eurais | Lėšos investuotos |
|------------------------|--|
| Nuomos lėšos – 8133,00 | - Kitos prekės (buitinės, kanceliarinės prekės, statybinės medžiagos, vaizdo kameros)- 6855,67 - Kitos paslaugos (pagal įsipareigojimus) -1277,33 |
| | Išleista - 8133,00 |

| Lėšų šaltinis, Eurais | Lėšos investuotos |
|---|---|
| NEC (už egzaminus) – 1370,68 | <ul style="list-style-type: none"> - Darbo užmokestis –1013,24 - Soc. Draudimo įmoka -308,83 - Kitom išlaidom –48,61 |
| | Išleista – 1370,68 |
| GPM parama (2 %) – likutis 2017 metų 7643,84 + 1930,64 iš viso 9574,48 | - Prekėms ir paslaugoms įsigyti, mokinių pažintinei veiklai, dalyvio mokesčiai tarpmokyklinėse rungtynėse, reprezentacinės išlaidos 1723,18 |
| | Išleista – 1723,18 |
| | Iš viso išleista – 11226,86 |

2 procentų paramos lėšos.

| Metai | Gauta lėšų | Realizacija |
|------------|------------|-------------|
| 2016 metai | 3416,09 € | 3184,21 € |
| 2017 metai | 2235,89 € | 2993,81 € |
| 2018 metai | 1930,64 € | 1723,18 € |

2018 metais savivaldybės biudžeto lėšos – 257219,00 Eur.

| | Išlaidos, Eurais |
|--|------------------|
| Darbo užmokestis | 102800,00 |
| Soc. Draudimo įmokos | 31700,00 |
| IT prekės ir paslaugos (kompiuteriai ir jų priedai) | 18600,00 |
| Medikamentai ir med. paslaugos | 500,00 |
| Šildymas | 31000,00 |
| Elektra | 11700,00 |
| Ryšių paslaugos | 2500,00 |
| Kitos prekės (valymo priemonės, interjero prekės, kanceliarinės, mokymo priemonės) | 24020,00 |
| Ūkinis inventorių (baldai, spec.apranga, biuro įranga TT) | |

| | Išlaidos, Eurais |
|---|------------------|
| Pastatų ir kiemo statinių priežiūra ir remontas | 419,00 |
| Vanduo ir kanalizacija | 2400,00 |
| Šiukšlių išvežimas | 2380,00 |
| Kitos paslaugos (techninių įrengimų aptarnavimui ir patikrai, šiluminio mazgo paruošimo žiemos sezonui, pagal įsipareigojimus kas mėnesį) | 2200,00 |
| Socialinė parama natūra (mokinių pavėžėjimas, nemokamo maitinimo gamybos išlaidos) | 23700,00 |
| Darbdavio socialinė parama | 400,00 |
| Ilgalaikis turtas (Interaktyvios lentos) | 2900,00 |
| Iš viso: | 257219,00 |

2018 metais valstybinės biudžeto lėšos - 840000,00 Eur.

| Priemonės pavadinimas | Ištekliai, Eurais | Išlaidos, Eurais |
|---|-------------------|------------------|
| Darbo užmokestis | 627627,00 | 627627,00 |
| Soc. draudimo įmokos | 192977,00 | 192977,00 |
| IT prekės ir paslaugos (kompiuteriai ir jų priedai, dienyno ir tvarkaraščio abonentinis mokestis) | 600,00 | 600,00 |
| Mokymo priemonės ir spaudiniai | 10371,00 | 10371,00 |
| Komandiruotės, kvalifikacijos kėlimas | 3597,00 | 3597,00 |
| Kitos paslaugos (moksleivių pažintinei veiklai) | 1828,00 | 1828,00 |
| Darbdavių soc. parama pinigais | 3000,00 | 3000,00 |
| Iš viso: | 840000,00 | 840000,00 |

Biudžetinės lėšos pilnai įsisavintos pagal paskirtį.

Duomenys pateikti 2018-11-22 būklei.

Tikslų įgyvendinimo laipsnis pagal prognozuotus laukiamus rezultatus

| Tikslas | Minimalus lauktas rezultatas | Įstaigos pasiektas realus rezultatas | Maksimalus lauktas rezultatas |
|---|---|---|---|
| 1 tikslas – pagerinti 4-ųjų klasių gimnazijos moksleivių lietuvių kalbos pasiekimus. | Abiturientų, gavusių lietuvių kalbos brandos egzamino įvertinimą daugiau kaip 36 balai, dalis nuo visų pasirinkusiųjų abiturientų -38 proc. | Abiturientų, gavusių lietuvių kalbos brandos egzamino įvertinimą daugiau kaip 36 balai, dalis nuo visų pasirinkusiųjų abiturientų- 77 proc. (aukščiau už miesto vidurkį 13 proc.) | Abiturientų, gavusių lietuvių kalbos brandos egzamino įvertinimą daugiau kaip 36 balai, dalis nuo visų pasirinkusiųjų abiturientų- 50 proc. (atitinka miesto vidurkį) |
| | Išlaikiusių lietuvių kalbos VBE mokinių skaičius (procentais) -88 | Išlaikiusių lietuvių kalbos VBE mokinių skaičius (procentais) - 100 | Išlaikiusių lietuvių kalbos VBE mokinių skaičius (procentais) - 93 |
| | Gavo teigiamus metinius įvertinimus- 97 proc. | Gavo teigiamus metinius įvertinimus- 100 proc. | Gavo teigiamus metinius įvertinimus- 100 proc. |
| <u>Komentaras: 2018 metais įstaigos pasiektas maksimalus rezultatas.</u> | | | |

| Tikslas | Minimalus lauktas rezultatas | Ištaigos pasiektas realus rezultatas | Maksimalus lauktas rezultatas |
|--|---|---|---|
| 2 tikslas – pagerinti 2-ųjų klasių gimnazijos moksleivių lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimus. | 2 klasės baigimo rezultatų kokybė: Matematika – 51 proc. (aukštesnis už miesto vidurkį) | 2 klasės baigimo rezultatų kokybė: Matematika – 20 proc.(žemesnis už miesto vidurkį 10proc.) | 2 klasės baigimo rezultatų kokybė: Matematika – 55 proc. (aukštesnis už miesto vidurkį) |
| | Lietuvių kalba – 62 proc. (aukštesnis už miesto vidurkį) | Lietuvių kalba – 53 proc. (žemesnis už miesto vidurkį 10proc.) | Lietuvių kalba – 67 proc. (aukštesnis už miesto vidurkį) |
| | Išlaikiusių matematikos PUPP -86 proc. Išlaikiusiųjų lietuvių kalbos PUPP -98 proc. | Išlaikiusių matematikos PUPP -91 proc. Išlaikiusiųjų lietuvių kalbos PUPP -96 proc. | Išlaikiusių matematikos PUPP -90 proc. Išlaikiusiųjų lietuvių kalbos PUPP -100 proc. |
| | 9-10 balų matematika- 32proc., lietuvių k. -17 proc. | 9-10 balų matematika- 4 proc., lietuvių k. -14 proc. | 9-10 balų matematika- 37proc., lietuvių k. -25 proc. |
| | Matematikos metinių įvertinimų rezultatai (7-10balų) – 24 proc. Lietuvių kalbos metinių įvertinimų rezultatai(7-10balų) - 19 proc. | Matematikos metinių įvertinimų rezultatai(7-10balų) – 38proc. Lietuvių kalbos metinių įvertinimų rezultatai(7-10balų) - 43 proc. | Matematikos metinių įvertinimų rezultatai(7-10balų) – 30proc. Lietuvių kalbos metinių įvertinimų rezultatai(7-10balų) - 25 proc. |
| <u>Komentaras: 2018 metais ištaigos pasiektas minimalus lauktas rezultatas</u> | | | |

| Tikslas | Minimalus lauktas rezultatas | Įstaigos pasiektas realus rezultatas | Maksimalus lauktas rezultatas |
|--|---|---|---|
| 3 tikslas - Atnaujinti mokymo(si) aplinką, renovuojant ir modernizuojant gimnazijos pastatą už ES struktūrinių fondų ir savivaldybės lėšas. | Parengtas techninis projektas. | Parengtas techninis projektas. Renovacija neįgyvendinta | Gimnazijos pastato renovacija |
| | Atnaujinti valgyklos salės inventorių (kėdės, stalai) | Atnaujintas valgyklos salės inventorių (kėdės, stalai), įrengti roletai, nudažytos sienos . | Atnaujinti valgyklos salės inventorių (kėdės, stalai), įrengti roletus, nudažyti sienas . |
| | Įrengti WIFI zoną pirmame aukšte | Įrengta WIFI zona pirmame aukšte | Įrengti WIFI zoną pirmame ir antrame aukšte |
| | Atnaujinti šviestuvus 2 kabinetuose | Atnaujinti šviestuvai 4 kabinetuose | Atnaujinti šviestuvus 4 kabinetuose |
| | Įrengti užsienio kalbų mokomąją laboratoriją. | Įrengta užsienio kalbų mokomoji laboratorija ir interaktyvi lenta SMART chemijos kabinete. | Įrengti užsienio kalbų mokomąją laboratoriją ir interaktyvią lentą SMART |

Komentaras: 2018 metais įstaigos pasiektas maksimalus lauktas rezultatas. Negavus finansavimo, renovacija neįgyvendinta.

Plačiojo įsivertinimo išvados

| Privalumai | Trūkumai | Tobulinti pasirinkti įstaigos veiklos aspektai |
|---|--------------------------------------|--|
| 3.1.1. Įranga ir priemonės | 3.2.1. Mokymasis ne mokykloje | 1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga |
| 4.3.1. Kompetencija | 1.1.1. Asmenybės tapsmas | 2.3.1. Mokymasis |
| 2.1.3. Orientavimasis į mokinių poreikius | 2.3.1. Mokymasis | 3.2.1. Mokymasis ne mokykloje |
| 2.3.2. Ugdymas mokyklos gyvenimu | 4.2.2. Bendradarbiavimas su tėvais | |
| 4.2. 3. Mokyklos tinklaveika | 1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga | |

Giluminio įsivertinimo išvados

Tirti rodikliai:

1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga

2.3.1. Mokymasis

OECD PISA 2018m. tyrimo rezultatai: matematinio raštingumo (40,7), skaitymo gebėjimų (56,8) ir gamtamokslinio raštingumo (49,2) rezultatai yra aukštesni nei vidutiniai dalyvavusių mokyklų rezultatai. Nacionalinis matematinio ir gamtamokslinio raštingumo konkurso rezultatai: 1-2 klasių rezultatų vidurkis aukštesnis nei šalies vidurkis. Gimnazija išlaiko aukštesnius, negu miesto lietuvių kalbos, matematikos, daugumos mokomųjų dalykų pasiekimus PUPP, brandos egzaminų pasiekimų skalėse. Pagerintas pasiekimų olimpiadose rodikliai, ypač respublikiniame lygmenyje. 2016 – 2018 strateginės programos tikslai realizuoti iš dalies. Pagerinti moksleivių pasiekimai, pamokų kokybė. Gimnazija konkurencinga tarp miesto gimnazijų, pagal trečiųjų šalių duomenis patenka tarp geriausių Lietuvos gimnazijų įvairiose skalėse.

Mokinių apklausos duomenimis -73 proc. mokinių teigia, jog mokytojai padeda pažinti jų individualius gabumus ir polinkius. 91 proc. mokinių yra svarbu mokytis. 78 proc mokinių labai patinka integruotos pamokos, kai vienoje pamokoje mokoma kelių dalykų (pavyzdžiui, užsienio kalbos ir geografijos, istorijos ir lietuvių kalbos, dailės ir muzikos, ir pan.).

Tačiau mokiniai tikisi didesnės pagalbos renkantis įvairaus sunkumo užduotis(59 proc.), planuojant mokymosi tikslus ir žingsnius jiems pasiekti (45proc.). 56 proc. mokinių tikisi glaudesnio bendradarbiavimo aptariant mokymosi sėkmes ir nesėkmes.

Didelė dalis mokinių turi ypatingų asmeninių mokymosi bei kitų veiklų – projektų, renginių, pilietinių iniciatyvų, savanorystės, karitatyvinės veiklos ir kt., būrelių, konkursų – pasiekimų (darbų ir kūrinių, gebėjimų, laimėjimų). Individualūs mokinio pasiekimai ir pastangos matomi, pripažįstami, skatinami.

Rekomendacijos mokytojams :

- Ugdymas (mokymas) strateguotinas, kaip paremiantis ugdymąsi (mokymąsi). Tikslingai kelti ugdymo tikslus ir parinkti būdus , planuoti ugdymą , pagrįstą mokinių pažinimu, ugdymosi stebėjimu, apmąstymu, vertinimu;
- Tikslingiau atsižvelgti į mokymosi poreikių, pasirinkimų, galimybių, stilių skirtumus ir pasiūlyti įvairias bei tinkamas mokymosi tempo, būdų, technikų galimybes;
- taikyti įvairius ugdymo plano sudarymo, mokinių grupavimo, laiko ir mokyklos erdvių bei kitų išteklių panaudojimo modelius;

**Švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka paskirtų išorės vertintojų, kontrolieriaus,
vidaus audito ir kitų institucijų išvados**

Stiprieji gimnazijos veiklos aspektai:

1. Kuriamos ir puoselėjamos gimnazijos tradicijos (1.1.2)
2. Geras klasių mikroklimatas. (1.1.6)
3. Klasės valdymas pamokoje. (2.2.3)
4. Daugumos mokytojų aiškinimas tikslus ir suprantamas (2.3.3)
5. Atsakingi ir pareigingi mokiniai (2.4.1)
6. Geri mokinių valstybinių brandos egzaminų rezultatai (3.2.1)
7. Aukšti mokinių pasiekimai olimpiadose, konkursuose, varžybose (3.2.2)

8. Personalo komplektavimas (5.4.1)
9. Bendroji rūpinimosi mokiniais politika (4.1.1.).
10. Veiksmingas lėšų valdymas (5.5.1)

Tobulintini gimnazijos veiklos aspektai

1. Mokymosi veiklos diferencijavimas pamokoje (2.5.2)
2. Pamokos struktūros kokybė (2.2.2)
3. Pamokoje surinktos vertinimo informacijos naudojimas ugdymui planuoti ir koreguoti (2.6.2).
4. Gabių vaikų ugdymas pamokoje (4.3.2)
5. Įsivertinimo rezultatų panaudojimas gimnazijos pažangai (5.2.2)

Kauno m. savivaldybės administracijos centralizuoto vidaus audito skyriaus vidaus audito ataskaita

2018-01-30

Išvados

Gimnazijos 2017m. veiklos plane numatyti tikslai ir jų priemonių įgyvendinimas 100proc.; Plane neatsispindi Savivaldybės strateginio plano numatyti uždavinio kriterijai ir jų įgyvendinimo rodikliai. Gimnazijos internetinės svetainės struktūra neatitinka patvirtintų Bendrųjų reikalavimų svetainėms aprašo reikalavimų. Pareigybių sąrašas leistinas. Patvirtinta darbo apmokėjimo sistema. Gimnazijos ilgalaikis turtas apskaitytas, trumpalaikė nuoma vykdoma pagal aprašo reikalavimus. Gimnazija lėšas naudoja pagal paskirtį. Vidaus kontrolė vertinama gerai.

Rekomendacijos

- Imtis priemonių valdyti riziką atsiskaitymo už nuomojamas patalpas vykdymo srityje.
- Spręsti klausimus dėl nenaudojamo ilgalaikio turto nurašymo ir perdavimo.
- Užtikrinti, kad komunalinių atliekų tvarkymo ir šilumos tiekimo paslaugos būtų įsigytos LR viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

III SKYRIUS

2019 METŲ TIKSLŲ AKTUALIZAVIMAS IR PAGRINDIMAS FINANSINIAIS IŠTEKLIAIS, PLANUOJAMI INVESTICIJŲ PROJEKTAI

Gimnazijos veiklos tikslai keliami įgyvendinant 2019 -2021 metų strategiją, aktualizuojant GM požymių stiprią raišką. Svarbiausiu sėkmingos veiklos požymiu laikysime tinkamą mokyklos misijos įgyvendinimą, t. y. gerus (pageidaujami, priimtini) ugdymo(si) akademinius ir asmenybės brandos, savijautos gimnazijoje rezultatus:

1. **Strateginis tikslas – užtikrinti emocinį ir fizinį moksleivių saugumą.** Tikslu siektume asmenybės vertybinės orientacijos ugdymo – socialinio, pilietinio, dorinio asmens brandinimo priemonėmis. Keičiasi ugdymo organizavimas mokykloje – mažiau paisoma tam tikram amžiaus tarpsniui numatytų pasiekimų normų (standartų), lanksčiau grupuojama. Būtinose ugdymo individualizavimo, diferencijavimo priemonės. Aktualizuojamos savivaldos tobulinimo, savanorystės, mentorystės, darbo komandoje, smurto ir patyčių prevencijos, taip pat ir elektroninėje erdvėje veiklos. Siektini rezultatai matuoti – mokinių savijautos gimnazijoje, patyčių, žalingų įpročių paplitimo rodikliais.

Strateginis tikslas – pagerinti akademinius moksleivių pasiekimus. To sieksime organizuodami Ugdymąsi (mokymąsi): dialogišką ir tyrinėjantį. Todėl aktualu gerinti ugdymo formų ir metodų taikymą, gerųjų ugdymo patirčių sklaidą, netradicinių edukacinių erdvių panaudojimą. Pamokų tipai, struktūra, scenarijai gali būti labai skirtingi, įvairiai ir lanksčiai organizuojamas mokymo(si) laikas (sujungtos pamokos, teminės ar keliems dalykams skirtos savaitės ir kt.). Mokymo(si) šaltiniai įvairūs, įtraukiantys, tikslingi, nebijoma naudoti įvairias ir netradicines priemones.

Ypač smarkiai mokymosi galimybes keičia informacinės technologijos – jomis galima pagrįsti savarankišką, nuotolinį, tinklinį, mokyklos sienas peržengiantį mokymąsi. Tikslu įgyvendinimą iliustruotų moksleivių akademiniai pasiekimai, PUPP, brandos egzaminų rodikliai, mokymosi pažangos rezultatai.

Strateginis tikslas – pagerinti ugdymo aplinkas gimnazijoje. Mokyklos, kaip organizacijos, veiklos veiksniai – ugdymo ir ugdymosi aplinka, ugdymas (mokymas), mokyklos darbuotojai, mokyklos bendruomenė ir jos mokymasis, lyderystė ir vadyba – yra veiksniai, lemiantys mokyklos misijos įgyvendinimą. Ugdymo(si) aplinka: dinamiška, atvira ir funkcionali. Ją apibūdina šie bruožai: „klasės be sienų“ (patogios, įvairios paskirties ir lengvai pertvarkomos erdvės, mokyklos patalpų naudojimo įvairovė, „klasės lauke“ ir kitoks mokyklos teritorijos pritaikymas ugdymui(si)); ugdymąsi stimuliuojanti aplinka (knygos, detalių ir įrangos įvairovė, funkcionalūs ir originalūs baldai, spalvos, medžiagos, formos,

apšvietimas, augalai, garsai, kvapai, patogi (ne)tvarka ir kt.); mokinių indėlis kuriant aplinką (įgyvendintos mokinių idėjos ir projektai, jų darbai, kūriniai, daiktai aplinkoje); virtuali aplinka (mokyklos interneto svetainė, jos turinio ir naudojimo būdų įvairovė, gyvumas, populiarumas).

Atvira ugdymo(si) aplinka – nuo tradicinių klasių erdvių pereinama prie „klasių be sienų“: ugdymo(si) procesas gali vykti ir koridoriuose, vestibuliuose, bibliotekoje, mokyklos kieme ir kitose vidinėse bei išorinėse mokyklos erdvėse.

Rezultatai matuojami pastato sudėtinių dalių būklės rodikliais, atnaujintų aplinkų kliento vertinimu, išorės audito, vidinio įsivertinimo rodikliais.

IV SKYRIUS VEIKLOS TURINYS

1 tikslas Pagerinti moksleivių VBE lietuvių kalbos ir PUPP matematikos pasiekimus.

| Sėkmės kriterijus | Laukiami minimalūs rezultatai | Laukiami maksimalūs rezultatai |
|--|---|---|
| PUPP rezultatų kokybė (STRAPIS sistemoje) | 2 klasės PUPP (7-10 balų) rezultatų kokybinis rodiklis: Matematika – 30 proc. Išlaikiusių matematikos PUPP -91 proc. | 2 klasės PUPP (7-10 balų) rezultatų kokybinis rodiklis: Matematika – 31 proc. Išlaikiusių matematikos PUPP -93 proc. |
| 2 kl. matematikos metinių įvertinimų rezultatai. | Matematikos metinių įvertinimų rezultatai(7-10balų) – 42proc. | Matematikos metinių įvertinimų rezultatai(7-10balų) – 46proc. |
| VBE lietuvių kalbos kokybė (STRAPIS sistemoje) | VBE rezultatai nuo 36-100 balų intervale -54 proc. | VBE rezultatai nuo 36-100 balų intervale -55 proc. |
| Įgijusių vidurinį išsilavinimą dalis | Įgijusių vidurinį išsilavinimą dalis. 98 proc | Įgijusių vidurinį išsilavinimą dalis 99proc. |

Priemonės

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingi vykdytojai | Socialiniai partneriai | Įvykdymo terminas | Ištekliai |
|----------|---|-----------------------------------|---------------------------|-------------------|--------------|
| 1. | Bendrų kalbos ugdymo reikalavimų mokykloje skaitymo, rašymo, kalbėjimo, skaičiavimo ir skaitmeninių gebėjimų ugdymo per visų dalykų pamokas, nustatymas. | Mokytojai Metodinė taryba | | 2019m. | Mokymo lėšos |
| 2. | Gimnazija, įgyvendindama ugdymo turinį: mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaro sąlygas pašalinti mokymosi spragas (skirti individualias konsultacijas, papildomas užduotis); | Mokytojai Metodinė taryba | | 2019m. | Mokymo lėšos |
| 3. | Kontrolinių testų vykdymas, rezultatų stebėseną, ugdymo korekcija. | Administracija Metodinė taryba | | 2019m. | Žmogiškieji |
| 4. | Dalykų mokytojų kompetencijų tobulinimas: „Mokinio pasiekimai ir pažanga“ „Ugdymo individualizavimas“. „Pamokų tipai ir struktūra“ Naujų skaitmeninių priemonių naudojimas pamokoje.“ | Administracija Metodinė taryba | KPKC VDU KTU SMM | 2019m. | Mokymo lėšos |
| 5. | Ugdant gabius matematikai ugdymo procesas individualizuojamas, diferencijuojamas, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus pateikiamos įvairesnės, įdomesnės, skirtingo sunkumo ir sudėtingumo užduotys, naudojami nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotys bei sprendimų rekomendacijos ir kiti šaltiniai. | Administracija Metodinė taryba | KPKC VDU KTU SMM | 2019m. | Mokymo lėšos |
| 6. | Pasiekimams gerinti skiriamos papildomas valandas mokinių poreikiams. | Administracija | | 2019m. | Mokymo lėšos |
| 7. | Tikslingai naudojamos IT, vedamos integruotos pamokos, naudojamos skaitmeninės mokomosios priemonės (3D klasė, 5D programa). | Mokytojai | VDU KTU | 2019m. | Mokymo lėšos |

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingi vykdytojai | Socialiniai partneriai | Įvykdymo terminas | Ištekliai |
|----------|---|-----------------------------------|---------------------------|-------------------|--------------|
| | Naudojamos atvirojo kodo dinaminės matematikos programos: „GeoGebra“, „Parabola“, Moppi-matematika“, „ActivInspire“. | | | | |
| 8. | Integruojama dalyko ir IT programos, kai pamokoje dirba du mokytojai (dalyko ir informacinių technologijų). | Mokytojai | | 2019m. | Mokymo lėšos |
| 9. | Konsultacinės sistemos plėtojimas | Administracija | | 2019m. | Žmogiškieji |
| 10. | Netradicinių edukacinių erdvių panaudojimas .Ugdymo (si) organizavimas įvairiuose kontekstuose (mokykloje, bibliotekose, gamtoje ir kt.). | Administracija Metodinė taryba | KPKC VDU KTU SMM | 2019m. | Žmogiškieji |

2 Tikslas – Užtikrinti emocinį ir fizinį moksleivių saugumą.

| Sėkmės kriterijus | Laukiami minimalūs rezultatai | | Laukiami maksimalūs rezultatai | |
|---|--|-----|--|-----|
| Moksleivių nuomonė apie pagalbą mokantis, ugdymą, pamokas | Pagerės moksleivių nuomonė apie pagalbą mokantis, ugdymą, pamokas IQES skalėje (4)- balais | | Pagerės moksleivių nuomonė apie pagalbą mokantis, ugdymą, pamokas IQES skalėje (4)- balais | |
| | Man yra svarbu mokytis | 3.4 | Man yra svarbu mokytis | 3.5 |
| | Mokytojai man padeda pažinti mano gabumus ir polinkius | 2.8 | Mokytojai man padeda pažinti mano gabumus ir polinkius | 2.9 |
| | Mokykloje esame skatinami bendradarbiauti, padėti vieni kitiems | 3.1 | Mokykloje esame skatinami bendradarbiauti, padėti vieni kitiems | 3.2 |

| Sėkmės kriterijus | Laukiami minimalūs rezultatai | | Laukiami maksimalūs rezultatai | |
|-------------------------------|---|-----|---|-----|
| Mokinių savijauta gimnazijoje | Pagerės mokinių savijauta gimnazijoje IQES skalėje (4)-balais | | Pagerės mokinių savijauta gimnazijoje IQES skalėje (4)- balais | |
| | Per paskutinius 2 mėnesius iš manęs mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė | 3,2 | Per paskutinius 2 mėnesius iš manęs mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė | 3,2 |
| | Su džiaugsmu einu į mokyklą, | 2,8 | Su džiaugsmu einu į mokyklą, | 2,9 |
| | Man įdomi ir prasminga mokyklos organizuojama socialinė ir visuomeninė veikla ir kiti emocinę būseną atspindintys rodikliai | 2.9 | Man įdomi ir prasminga mokyklos organizuojama socialinė ir visuomeninė veikla ir kiti emocinę būseną atspindintys rodikliai | 3.0 |

Priemonės

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingi vykdytojai | Socialiniai partneriai | Įvykdymo terminas | Ištekliai |
|----------|--|----------------------|------------------------|-------------------|--------------|
| 1. | Numatytos priemonės ir būdai mokinių pasiekimams gerinti; mokymosi pagalbos teikimo mokiniams, turintiems žemus mokymosi pasiekimus. | Administracija | | 2019 | Mokymo lėšos |
| 2. | Ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėseną planuojant, vertinant ir reflektuojant ugdymo nuoseklius procesus | Administracija | | 2019 | Mokymo lėšos |
| 3. | Neformaliojo vaikų švietimo veiklos organizavimas: pasiūlos, pasirinkimų ir organizavimo būdų pasiūla. | Administracija | | 2019 | Mokymo lėšos |
| 4. | Gimnazija dalyvauja Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime. | Administracija | | 2019 | Mokymo lėšos |
| 5. | Mokytojai turi galimybę prireikus pasitelkti švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti, atsižvelgiant į mokinių | VGK | | 2019 | Mokymo lėšos |

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingi vykdytojai | Socialiniai partneriai | Įvykdymo terminas | Ištekliai |
|----------|---|---|----------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | mokymosi pagalbos poreikius. | | | | |
| 6. | Ugdymo karjerai programa integruojama į visų dalykų programų turinį ir neformalųjį švietimą. | Administracija Klasių vadovai Pagalbos specialistai | | 2019 | Mokymo lėšos Projektinės lėšos |
| 7. | Nuoseklios ir ilgalaikės socialines, emocines kompetencijas ugdančios prevencinės programos LIONS QUEST „Raktai į sėkmę“ 1-4 klasėms įgyvendinimas | VGK | ŠMM | 2019 | Mokymo lėšos Projektinės lėšos |
| 8. | Ankstyvosios intervencijos programa | VGK Klasių vadovai | NTAKD | 2019 | Mokymo lėšos Projektinės lėšos |
| 9. | Tarptautinis tyrimas „Jaunimo planeta „1-2kl. mokiniams | Administracija VGK | Saugaus vaiko mokykla | 2019 | Mokymo lėšos Projektinės lėšos |
| 10. | Psichoaktyvių medžiagų paplitimas gimnazijoje(tyrimas) | Administracija VGK | Sveikatos biuras | 2019 | Savivaldybės lėšos |
| 11. | Ugdymo plane numatytos socialinės (karitatyvinės) veiklos, padedančios mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas. | Pagalbos specialistai | Visuomeninės organizacijos | 2019 | Mokymo lėšos |
| 12. | Mokymosi pagalbai skiriama trumpalaikės ar ilgalaikės konsultacijos. | Administracija | | 2019 | Mokymo lėšos |
| 13. | Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu informuojami apie mokiniui siūlomą mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą. | E-dienyno administratorius | | 2019 | Mokymo lėšos |
| 14. | Apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir galimas jų priežastis informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai | Administracija Klasių vadovai | | 2019 | Mokymo lėšos |

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingi vykdytojai | Socialiniai partneriai | Įvykdymo terminas | Ištekliai |
|----------|--|---|----------------------------------|-------------------|--------------|
| | (globėjai, rūpintojai), kartu su jais sprendžiamos žemų mokymosi pasiekimų problemos pagal patvirtintus algoritmus savivaldybėje. | VGK | | | |
| 15. | <p>Organizuojami ne mažiau kaip 2 srautiniai tėvų susirinkimai, 2 konsultacijų dienos tėvams per metus, Bendruomenės diena, individualūs pokalbiai (pagal poreikį). Sudaromos tėvams (globėjams, rūpintojams) sąlygos dalyvauti mokyklos gyvenime, savanoriauti, kartu su mokytojais ir mokiniais spręsti mokymosi, pasiekimų gerinimo, elgesio, turiningo laisvalaikio, sveikos gyvensenos ir kitus klausimus Mokyklos taryboje, VGK.</p> <p>Gimnazija skatina dalyvauti (ir konsultuoja) mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) Karjeros dienose, susitikimuose su žymiais žmonėmis, buvusiais mokiniais.</p> | Administracija Klasių vadovai | | 2019 | Mokymo lėšos |
| 16. | Tėvų apklausos apie mokyklos paslaugų kokybę | Klasių vadovai, pagalbos specialistai | | 2019 | Mokymo lėšos |
| 17. | Įgyvendinama Mentorystės programa | Klasių vadovai Gimnazijos parlamentas Pagalbos specialistai | | 2019 | Mokymo lėšos |
| 18. | Mokytojų kompetencijų tobulinimas pagrįstas mokinių pažinimu, ugdymosi stebėjimu, apmąstymu, vertinimu | Administracija | KPKC VDU KTU SMM PPT | 2019 | Mokymo lėšos |

3 tikslas - Atnaujinti mokymo(si) aplinką, renovuojant ir modernizuojant gimnazijos pastatą už ES struktūrinių fondų ir savivaldybės lėšas.

| Sėkmės kriterijus | Laukiami minimalūs rezultatai | Laukiami maksimalūs rezultatai |
|------------------------|--|---|
| Remonto darbų apimtis. | Atnaujinti gimnazijos internetinė svetainė vizualinį turinį | Pilnai atnaujinti gimnazijos internetinę svetainę |
| | Atnaujinti baldus socialinės pedagogės ir psychologės kabinetuose. | Atnaujinti baldus , grindų dangą ir šviestuvus socialinės pedagogės ir psychologės kabinetuose. |
| | Atnaujinti baldus skaitykloje | Atnaujinti baldus, šviestuvus ir grindų dangą skaitykloje |
| | Atnaujinti šviestuvus 2 kabinetuose | Atnaujinti šviestuvus 4 kabinetuose |
| | Įrengti garso valdymo pultą aktų salėje. | Įrengti garso valdymo pultą ir apšvietimą aktų salėje. |
| | | Aprūpinti visus kabinetus kopijavimo įranga. |

Priemonės

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingi vykdytojai | Socialiniai partneriai | Įvykdymo terminas | Ištekliai |
|----------|---|--|------------------------|-------------------|--|
| 1 | Darbas su tėvais dėl 2 proc. PM sumos pervedimo gimnazijai | Direktorius | Tėvų komitetas | 01 – 04 mėn. | Administracinė, gimnazijos tarybos, klasių vadovai |
| 2. | Mokytojų tarybos posėdis: 1. Gimnazijos finansinių lėšų racionalus panaudojimas 2018-2019m.m. metais ; 2. 2 proc. GPM sumos paramos ir spec. lėšų panaudojimas; | Direktorius | Tėvų komitetas | 01, 08 mėn. | Mokytojų taryba |
| 5 | Darbų sąmatų parengimas | Direktorius, Pavaduotojas ūkio reikalams | | 04 mėn. | Gimnazijos lėšos, savivaldybės lėšos |

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingi vykdytojai | Socialiniai partneriai | Įvykdymo terminas | Ištekliai |
|----------|--|--|------------------------|-------------------|--|
| 6 | Viešųjų pirkimų procedūros | Direktorius, Pavadootojas ūkio reikalams | | 05 mėn. | Gimnazijos lėšos, savivaldybės lėšos |
| 7. | Planuotų remonto darbų atlikimas | Direktoriaus pavadootojai ugdymui, klasių vadovai | | 09 mėn. | Gimnazijos bendruomenė |
| 8. | Administracinės tarybos posėdis „Edukacinių aplinkų ir ugdymo/(si) sąlygų dermė gimnazijoje“ | Direktorius, interaktyvios klasės vadovas | | 03 mėn. | Užsienio kalbų mokytojai, Administracinė taryba |

| Rizikos veiksnys | Veiksmų alternatyva |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> – Nepakankamas finansavimas kabinetų atnaujinimo darbams, lėšų trūkumas. – Užstringusios viešųjų pirkimų procedūros | <ul style="list-style-type: none"> – Panaudoti dalį lėšų, gautų iš tėvų 2 proc. PM, ieškoti rėmėjų. – Organizuoti seminarus, inicijuoti aktyvų ir efektyvų bendradarbiavimą tarp mokytojų, siekiant tobulinti mokytojų kompetencijas ir gebėjimus. – Parengti aiškias pirkimų sąlygas – Kitiems metams atidėti darbus |

V SKYRIUS
ATSISKAITYMO IR VISUOMENĖS INFORMAVIMO TVARKA

| Kas atsiskaito, informuoja | Kam atsiskaitoma, kas informuojamas | Atsiskaitymo ir informavimo forma | Įvykdymo terminas |
|---------------------------------------|--|-----------------------------------|-------------------|
| Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Direktoriui “Dėl 2019 m. mokytojų kvalifikacijos turinio ir finansavimo”; | Žodinis pranešimas | 01 mėn., 12 mėn. |
| Direktorius | Gimnazijos tarybai, Mokytojų tarybai, Gimnazijos parlamentui “Dėl mokyklos valdymo išteklių analizės 2018 metais bei 2 proc. PM lėšų panaudojimo”. | Ataskaita | 01 mėn. |
| Direktorius | Tėvams “Dėl 2 proc. PM lėšų panaudojimo” | Ataskaita | 01, 09 mėn. |
| Klasių vadovai | Direktoriaus pavaduotojams ugdymui “2018 – 2019 mokslo metai I pusmečio mokymo (si) rezultatai” | Ataskaita | 02 mėn. |
| Mokytojų metodinių grupių pirmininkai | Dalykus kuriojantiems direktoriaus pavaduotojams “Dėl konkursų, olimpiadų rezultatų” | Ataskaita raštu | 02 mėn. |
| Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Projektinės veiklos gimnazijoje rezultatų pristatymas | Žodinis pranešimas | 01 mėn. |
| Metodinės tarybos pirmininkas | Administracinei tarybai: „Asmeninis profesinės veiklos įsivertinimas“ | Vaizdinis pranešimas | 01,06 mėn. |
| Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Mokytojų tarybai “2018 – 2019 mokslo metai I pusmečio pasiekimų kokybė” NMVA pažangos ataskaita | Vaizdinis pranešimas | 02 mėn. |
| Klasių vadovai | Tėvams “Mokinių pasiekimų kokybė 2018 – 2019 mokslo metai”, „ Pagalba mokiniui“. | Ataskaita | 02, 06 mėn. |

| Kas atsiskaito, informuoja | Kam atsiskaitoma, kas informuojamas | Atsiskaitymo ir informavimo forma | Įvykdymo terminas |
|-------------------------------------|---|--|-------------------|
| Metodinės tarybos pirmininkas | Administracinei tarybai: Mokinių ir tėvų IQES tyrimų rezultatai | Ataskaita | 12 mėn. |
| Direktorius | Ataskaita steigėjui už 2018 metus | Ataskaita | 02 mėn. |
| Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Direktoriui Dėl veiklos įvertinimo 2018m. keliamų užduočių“ | Ataskaita | 02 mėn. |
| Direktoriaus pavaduotojas ūkiui | Administracinei tarybai „Edukacinių aplinkų ir ugdymo(/si)sąlygų dermė“ | Pranešimas | 02 mėn. |
| Dalykų metodinių grupių pirmininkai | Dalykus kuruojantiems direktoriaus pavaduotojams “Gimnazijos, miesto, apskrities, respublikos konkursų ir olimpiadų rezultatų sklaida ir analizė” | Ataskaita raštu, vaizdiniai pranešimai | 04 mėn. |
| Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Administracinei tarybai “Dėl gimnazijos, miesto, apskrities, respublikos konkursų ir olimpiadų rezultatų ” | Žodiniai pranešimai | 04 mėn. |
| Klasių vadovai | Direktoriaus pavaduotojams ugdymui “2018 – 2019 mokslo metai II pusmečio pasiekimų kokybė” | Ataskaita raštu | 06 mėn. |
| Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Mokytojų tarybai “9 - 12 klasių mokinių pasiekimų kokybė” | Vaizdinis pranešimas | 06 mėn. |
| Klasių vadovai | Tėvams “2018 – 2019 mokslo metų pasiekimų kokybė“ | Žodiniai, vaizdiniai pranešimai | 06 mėn. |
| Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Direktoriui “Dėl VBE ir MBE, PUPP rezultatų” | Ataskaita | 07 mėn. |
| Direktoriaus pavaduotojas ūkiui | Direktoriui “Dėl pasiruošimo naujiems mokslo metams, įgyvendinant 2019 metų gimnazijos veiklos planą” | Ataskaita | 08 mėn. |

| Kas atsiskaito, informuoja | Kam atsiskaitoma, kas informuojamas | Atsiskaitymo ir informavimo forma | Įvykdymo terminas |
|-----------------------------------|--|-----------------------------------|-------------------|
| Direktorius | Gimnazijos tarybai, Mokytojų tarybai “Dėl valdymo išteklių įgyvendinant 2019 metų veiklos planą” | Pranešimas | 08 mėn. |
| Direktorius | Mokytojų tarybai “2019 m. VBE pasiekimų kokybė respublikos ir miesto kontekste” | Vaizdinis pranešimas | 08 mėn. |
| Psichologė, socialinė pedagogė | VGK, Administracijai “Naujai sukomplektuotų klasių mokinių adaptacijos tyrimo rezultatai”, | Vaizdinis pranešimas | 11 mėn. |
| Vidaus įsivertinimo grupė | Mokyklos bendruomenei “Veiklos kokybės įsivertinimo išvados” | Vaizdinis pranešimas | 11 mėn. |
| Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Direktoriui “Dėl 2019 metų veiklos programos įgyvendinimo” | Ataskaita žodžiu | 12 mėn. |
| Direktorius | Mokytojų tarybai “2019 metų veiklos plano įgyvendinimo realizavimas”; “Gimnazijos valdymo išteklių analizė” | Ataskaita, vaizdinis pranešimas | 2017-01 mėn. |

Darbo grupės veiklos planui parengti vadovė

Vilima Mažeikienė

PRITARTA

Jono Basanavičiaus gimnazijos
tarybos 2018 m. gruodžio 5 d.
posėdžio protokolu Nr. 06